

ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA BELINȚ

Localitatea BELINȚ, Județul TIMIȘ

Tel./fax: 0256/ 327130

Mail: scoalagimnazialabelint@yahoo.com

Web: <http://scoalabelint.ro/>

Nr. 1423/ 13.10.2020

Aprobat în ședința CA din 12.10.2020 și dezbătut și avizat în ședința CP din 07.09.2020

Deviza școlii:

„Măine să fii mai bun ca azi!”

PLAN DE DEZVOLTARE

INSTITUȚIONALĂ

2020 - 2025

ECHIPA DE ELABORARE:

prof. PISTRUI ELENA-DIANA, director

prof. OROIAN MIHAELA-IOANA, responsabil CEAC

prof. CALANGIU DĂNUȚ MARIAN, consilier educativ

I. ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Comuna Belinț în perioada 2020 - 2025. Durată de viață de 5 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2020-2025 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Școala noastră, la acest moment, are un număr mic de preșcolari și elevi și din acest motiv ne propunem ca obiectiv primordial menținerea în școală a elevilor și asigurarea de șanse egale pentru integrarea în societate. Problema este una reală, în condițiile în care statistica demografică ne arată că numărul de elevi va fi în continuă scădere. Tentația elevilor de a merge la școli din Lugoj este mare, având în vedere că este posibilitatea pentru navetă și există tentația orașului.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursi umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea reursei umane semnifică, în esența, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității, considerând că** organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și

evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/ de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși „un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației.

III. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țăintelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;
2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;
3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.
4. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

Prima țintă strategică s-a realizat prin „cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară”, prin multiplele activități extrașcolare desfășurate la nivelul școlii, urmare a consultării părinților înaintea întocmirii planului de acțiuni.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea școlii, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/ catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea sau pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă. Putem spune totuși că, prin oportunitatea titularizării la nivelul școlii prin articolul 23 din L1/2011 am creat stabilitate la nivelul corpului profesoral.

Apreciem că mobilierul școlii este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia.

Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerizată a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodării resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

Prin diversele activități extracurriculare, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice școlii, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

Probleme, slăbiciuni rămase nerezolvate din perioada 2015-2019 și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

1. Un număr mare de cadre didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare.
2. Rezultate școlare mediocre
3. Lipsa unui cabinet medical în incinta școlii.
4. Lipsa unui cabinet de consiliere școlară, amenajat și dotat, și obținerea postului de profesor psihopedagog

IV DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

IV.1. PREZENTARE GENERALĂ

IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

1. LEGEA EDUCAȚIEI NAȚIONALE nr.1/05.01.2011 cu modificările ulterioare;
2. Ordinul M.E.C. nr. 5447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar care reglementează drepturile și obligațiile beneficiarilor primari ai educației și ale personalului din unitatea de învățământ;
3. Ordinul M.E.C. Nr. 3125/2020, privind structura anului școlar 2020 – 2021;
4. Prioritățile strategice ale ministerului Educației Naționale și planurile de acțiuni sectoriale;
5. Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii în România;
6. Ordinul comun nr.1076/4518/3936/2020, privind stabilirea măsurilor necesare în vederea redeschiderii creșelor, grădinițelor, afterschool-urilor pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2;
7. Ordinul nr. 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2
8. Strategia „Educație și formare 2020”;
9. Strategia Națională de dezvoltare a formării profesionale inițiale în system dual din România pentru perioada 2020 – 2025;
10. Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5561/ 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu completările și modificările ulterioare;
11. ORDIN nr. 5547 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
12. ORDIN nr. 5550 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar;
13. ORDIN nr. 5553 - Metodologia privind echivalarea pe baza E.C.T.S./ S.E.C.T. a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar;

14. ORDIN nr. 5559 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ;
15. ORDIN nr. 5562 din 7 octombrie 2011-Metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;
16. ORDIN nr. 5565/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
17. ORDIN nr. 6143 din 22 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările ulterioare;
18. Alte metodologii și regulamente elaborate în cursul anului școlar 2018-2019, care vin în sprijinul aplicării Legii educației naționale.
19. O.S.G.G. nr. 600/20.04.2018, privind aprobarea *Codului controlului intern/ managerial al entităților publice*, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial,

IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Titulatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA BELINȚ

Adresa: sat Belinț, Strada Principală, com. Belinț, jud. Timiș

Tipul școlii: gimnazială, cursuri de zi

Telefon/fax 0256/ 327130

E-mail: scoalagimnazialabelint@yahoo.com

Web site: <http://scoala.belint.ro/>

Limba de predare: română

IV.1.3 REPERE ISTORICO-GEOGRAFICE

Școala belințeană a fost înființată în perioada 1774- 1776, în cadrul programului de reformare promovat de „monarhul luminat” de la Viena. Între 1794- 1796, „învățătorul tinereții în Belinț” era Dimitrie Țichindeal, cel numit „gură de aur” de către Mihai Eminescu.

Pe vremea învățătorului Ioan Hațeg (1806- 1873/1874), școala cunoaște o perioadă de spectaculoasă înflorire. Elev al lui Ioan Hațeg la Belinț, învățătorul Constantin Pava (1865- 1934) s-a opus brutalei naționalizări a populației românești de către guvernul de la Budapesta, refuzând să-i învețe

pe copii în limba maghiară. În anul școlar 1884- 1885 funcționează la Belinț ilustrul învățător Iuliu Vuia.

Între 1992 și 1948, pe locul actualei școli a funcționat o școală de economie casnică, una dintre puținele din țară. Prima directoare a acestei școli, Alexandra Staicovici, este mama actorului Horia Căciulescu, născut la Belinț în 1922.

În perioada 1962- 1973, în edificiul de azi al școlii a funcționat Liceul Teoretic.

Din anul școlar 2011-2012, Școala cu Clasele I-VIII Belinț, a dobândit personalitate juridică, fiind unitate coordonatoare și având patru structuri, după cum urmează:

- Școala cu Clasele I-II Chizătău
- Grădinița cu Program Normal Belinț
- Grădinița cu Program Normal Chizătău
- Grădinița cu Program Normal Babșa-Gruni

Din anul școlar 2012-2013, denumirea unității a devenit Școala Gimnazială Comuna Belinț, având arondate doar trei structuri:

- Grădinița cu Program Normal Belinț
- Grădinița cu Program Normal Chizătău
- Grădinița cu Program Normal Babșa-Gruni

Prin desființarea școlii de la Chizătău a fost eliminată predarea în regim simultan.

IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

IV.2.1. RESURSE UMANE

a. Informații cu privire la personalul angajat

În anul școlar 2020 - 2021 școala are un număr de 27 de angajați. Posturile sunt ocupate de personal calificat, un număr de 11 cadre didactice fiind titular, iar 7 sunt suplinitori calificați. Personalul nedidactic este în număr de 7, iar cel didactic auxiliar 2.

Personalul școlii (total norme didactice: 20,03) **e format din:**

- personal de conducere: -1 director;

- didactic: **educatoare:** - titulare 1: - gradul I -1

- suplinitoare calificate: 1: - debutant

învățători : - titulari 3: - gradul I

- suplinitori 1: - debutant

profesori: - titulari 7: - definitiv - 4

- gradul II - 0

- gradul I - 3

- suplinitori 5: - debutant - 1

- definitivat – 3

- gradul II - 1

- didactic auxiliar: 2: 1 secretar; 1 contabil

- nedidactic 6: -muncitori întreținere: - 2 muncitor;

- 3 îngrijitori;

- 1 șofer

b. Informații cu privire la elevi/ preșcolari

Școala oferă ca forme de școlarizare câte un rând de clase CP–VIII, numărul elevilor înmatriculați în anul școlar 2020 - 2021 este de 134, cu vârste cuprinse între 6 și 15 ani.

Populația școlară

- număr de elevi/ preșcolari: 176
 - ciclul preșcolar: 42 preșcolari
 - ciclul primar: 78 elevi;
 - ciclul gimnazial 56 elevi

- număr de clase:

- preșcolari: 2 grupe

- clasele CP-IV: 4 clase

- clasele V-VIII: 4 clase

În anul școlar 2020-2021, la GPN Chizătău, grădinița este frecventată de un număr de 12 preșcolari cu vârste cuprinse între 3 și 7 ani.

În anul școlar 2020-2021, la GPN Belinț, numărul preșcolarilor este de 30.

IV.2.2 RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

a. Construcția școlară

Clădirea Școlii Gimnaziale din Belinț este relativ nouă, dată în folosință în anul 1960; are parter și două etaje, nouă săli de curs, bibliotecă școlară, cabinet de informatică, trei laboratoare, cabinet de educație tehnologică, cabinet de matematică, 2 muzee, cancelarie, direcțiune, secretariat, anexe.

Nivelul de dotare cu resurse educaționale, manuale, mobilier, material didactic, echipamente este bun.

De asemenea, beneficiem de un cabinet de informatică dotat cu 20 de calculatoare.

b. Utilități

Toate unitățile școlare de pe raza comunei beneficiază de următoarele utilități: apă curentă, canalizare proprie, încălzire centralizată cu gaz, grupuri sanitare în interior.

c. Resursele materiale

Școala oferă ca forme de școlarizare câte un rând de clase CP–VIII, care își desfășoară activitatea într-un singur schimb. Fiecare clasă are sală proprie. Orele de fizică, chimie, biologie, educație tehnologică și informatică se desfășoară în laboratoarele special amenajate.

Nivelul dotărilor cu resurse educaționale: școala are în dotare planșe, hărți, calculatoare, copiatoare, aparate de proiecție, materiale didactice specifice laboratoarelor de fizică, chimie, biologie și cabinetelor de specialitate, există un cabinet de informatică cu 20 de calculatoare. Din păcate acestea au un grad de uzură ridicat. Biblioteca are un număr de 11000 de volume.

Școala are sală de sport, dotată cu echipamente sportive și teren de fotbal neamenajat.

d. Resursele financiare

Școlile publice din România sunt finanțate prin buget M.E.C. și finanțare locală.

IV.2.3 RELAȚIA CU COMUNITATEA LOCALĂ

a. Contextul economic și social:

Comuna Belinț este așezată în partea centrală a Banatului, în județul Timiș, pe teritoriul cel mai îngust al cumpenei apelor curgătoare Timiș și Bega. De la est la vest, comuna este traversată de drumul E 70, iar prin partea de sud a localității trece calea ferată Timișoara- Lugoj. Distanța dintre Belinț și Timișoara este de 45 km, iar dintre Belinț și Lugoj de 14 km.

Comuna Belinț are în componența sa 4 sate: Belinț, reședința comunei, Babșa, Chizătău și Gruni. Belințul se mărginește la nord cu comuna Ghizela, la sud cu comuna Boldur, la est cu comuna Coșteiu și la vest cu comuna Topolovău Mare. Majoritatea locuitorilor este de etnie română.

Comuna Belinț este una din cele mai importante localități din mănoasa Câmpie a Lugojuului, fiind așezată la extremitatea vestică a Munților Poiana Ruscă, se bucură de un orizont larg de jur împrejur, fapt ce ne obligă să o integrăm în rândul localităților așezate în vestita Pustă a Timișoarei .

Numărul de locuitori ai comunei este de aproximativ 5000, un număr în stagnare sau în cel mai bun caz în ușoară creștere. Locuitorii comunei sunt pe de-o parte pensionari sau lucrează în agricultură, obținând venituri modeste, iar pe de altă parte există și familii cu situații precare, care supraviețuiesc doar din ajutorul social sau din veniturile realizate ca zilieri. Cu toate acestea există și familii care au reușit să-și îmbunătățească considerabil nivelul de trai prin veniturile obținute din agricultură.

Societățile comerciale din comuna noastră sunt: S.C. MOARA MARIA S.R.L. - Chizătău, S.C. HADES S.R.L. – Chizătău, S.C. OBI SCHMIDT S.R.L. – Belinț, S.C. MAGROMI S.R.L. – Belinț, și încă șase spații comerciale cu profil alimentar.

Asistența medicală a locuitorilor comunei este asigurată în două dispensare medicale (la Belinț și Chizătău), de către doi medici și un cabinet stomatologic (la Belinț). Există și două farmacii, una la Belinț și una la Chizătău.

Din punct de vedere cultural, în comuna noastră își desfășoară activitatea un ansamblu de dansuri populare, „Hora Belințului”, coordonat de două cadre didactice din unitatea noastră, din care fac parte elevi (foști sau actuali) ai școlii noastre. De asemenea, în școala noastră au avut loc și alte evenimente culturale, cum ar fi expoziții, simpozioane, lansări de carte, festivaluri de folclor.

Școala asigură transportul gratuit al elevilor navetiști în colaborare cu Consiliul Local al comunei Belinț.

Elevii cu situații financiare deosebite beneficiază de rechizite gratuite.

b. Relaționarea între instituții

Ambianța din unitățile școlare ale comunei Belinț este favorabilă unei bune desfășurări a procesului de învățământ; relațiile dintre cadrele didactice, precum și dintre cadrele didactice și restul personalului sunt bune.

Corpul profesoral face eforturi pentru educarea tuturor elevilor care provin din familii dezorganizate, cu probleme sociale și financiare deosebite, generate de mediul social, sărăcie, șomaj, migrație, lipsa locurilor de muncă.

Conducerea unităților școlare este asigurată de un director numit cu delegație pe durata unui an școlar și de Consiliul de administrație. Direcțiunea asigură informarea privind legislația școlară și monitorizează activitatea tuturor categoriilor de personal, mediind conflictele în mod colegial și legal.

Există o bună relaționare cu Consiliul reprezentativ al părinților și disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează lunar întâlniri-lectorate și săptămânal consultații individuale cu părinții). Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală.

Relația cu autoritățile locale este de colaborare și cooperare.

Parteneri sociali:

- **Primăria Comunei Belinț**
- **Biserica;**
- **Secția de Poliție Rurală Belinț;**

Instituția noastră consiliază elevii și părinții, atât în problemele școlare, cât și extrașcolare în cadrul ședințelor cu părinții și în vizitele la domiciliul elevilor, efectuate de cadrele didactice. Problemele legate de abandonul școlar sunt abordate cu maximă seriozitate, precum și școlarizarea elevilor cu vârste mai mari, care nu au încheiat ciclurile obligatorii de învățământ.

O parte a problemelor financiare ale elevilor cu situații deosebite sunt rezolvate prin acordarea de burse școlare, transportul gratuit la școală cu microbuzul școlar, ajutoare constând în rechizite gratuite.

IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

	Elevi înscriși la început de an		Elevi rămași la sfârșitul semestrului		Numar elevi promovati		TOTAL PROMOVATI (%)	Din care: Promovati pe medii:		
	1		2		3			5		
	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin	Total	din care: feminin		5-6.99	7-8.99	9-10
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4	5.1	5.2	5.3
CP	14	4	14	4	14	4	100	-	-	14
I	8	2	8	2	8	2	100	-	4	4
II	20	11	21	10	21	10	100	7	7	7
III	25	16	23	14	23	14	100	3	9	11
IV	14	2	14	2	14	2	100	2	8	4
TOTAL	81	35	80	32	80	32	100	12	28	40
V	13	6	13	6	13	6	100	-	5	8
VI	14	10	13	9	13	9	100	-	5	8
VII	18	9	18	9	18	9	100	-	6	12
VIII	12	4	12	4	12	4	100	-	4	8
TOTAL	57	29	56	28	56	28	100	-	20	36

REZULTATE CLASA A VIII-A

An școlar	Nr. elevi absolvenți	Nr. elevi înscriși la EN	Nr. elevi cu medii sub 5	Nr. elevi cu medii între 5 și 6.99	Nr. elevi cu medii peste 7.00	% promovați
2019-2020	12	12	5	5	2	58,33

Procentul de promovabilitate arată că unii elevi nu sunt deprinși cu o gândire logică, neînșușindu-și calculul simplu matematic și noțiuni elementare din gramatica limbii române, iar timpul petrecut la orele de la clasă și pregătirea suplimentară cu profesorul în afara orelor de curs nu suplinește munca individuală pe care ar trebui să o aibă orice elev în cazul în care se dorește un progres.

Simulările date, două la număr, au arătat situația reală a elevilor și ne-a determinat să intensificăm orele de lucru suplimentar la matematică și limba română.

IV.3.2 REZULTATELE ELEVILOR LA CONCURSURI

Nr. crt.	Denumire concurs	Premii
1	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Etapa Locală	Locul II – Echipa de Fotbal – băieți Locul I – Popa Mario (cel mai bun jucător)
2	Concursul Județean de Creație „Sfântul Iosif cel Nou de la Partaș” ediția a IX-a – etapa zonală	Premiul I (eseu) – Otescu Ioana Premiul I (desen) – Drăghici Luca Premiul I (desen) – Stoița Vlăduț
3	Concursul Județean de Creație „Sfântul Iosif cel Nou de la Partaș” ediția a IX-a – etapa finală	Premiul III (eseu) – Otescu Ioana Mențiune III (desen) – Drăghici Luca Mențiune III (desen) – Stoița Vlăduț
4	Concursul Comper – Limba și Literatura română, Etapa I	Premiul I Ursu Stelian Andrei (1) Dondoș Amalia Narcisa (2) Nichițoi Răzvan Ionuț (3) Iacoboni Anamaria (3) Premiul II Berba Alex Gabriel (1) Miclăoni Mario Andrei (1) Balintfi Patrick Andrei (2) Barboni Maria Otilia (2) Barboni Alessia Alexandra (3) Trion Roxana-Ioana-Valentina (3) Nicora Melisa Valentina (3)

		<p>Groszos Paula-Estefania (3)</p> <p>Crețu Marius Raul (3)</p> <p>Pecura Samuel (3)</p> <p>Mitrache Bogdan Ionuț (4)</p> <p>Premiul III</p> <p>Warth Augustin-Marian (2)</p> <p>Mențiuni</p> <p>Bizău Andrei Cosmin (2)</p> <p>Balint Alexandru Adrian (3)</p> <p>Jura-Stanciu Bianca Ioana (2)</p> <p>Purcaru Eduard Andrei (4)</p>
16	Concursul Județean de Geografie „Potențialul apelor din Banat”, Ediția a II-a	Mențiuni – Crista Tiberiu Ștefan
17	Concursul Național comunicare.ortografie.ro	<p>Premiul I</p> <p>Balintfi Daiana-Maria</p> <p>Premiul II</p> <p>Ursu Ioan Cristian</p> <p>Groszos Paula-Estefania</p> <p>Premiul III</p> <p>Barboni Alessia-Alexandra</p> <p>Ciosici Narcis-Matei</p>

V.4. ANALIZA PESTE

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Factorii legislativi

Legea Educației Naționale, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

✓ Structura învățământului preuniversitar

S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar. O altă modificare de structură este dată de cuprinderea clasei a IX-a în cadrul învățământului secundar inferior.

✓ Curriculum-ul național

Conform noii legi, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențe: comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.

✓ Examenele naționale

S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educațional și probele de admitere specifice unității școlare.

✓ Consiliul de administrație din școală, este constituit atât din cadre didactice, cât și din un reprezentant al primarului, reprezentanți ai consiliului local, reprezentanți ai părinților dar și un observator- reprezentant al elevilor (la liceu).

✓ Finanțarea învățământului

Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.

- ✓ Statutul cadrelor didactice
- ✓ Relația școală-familie/comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea unui contract educațional între unitățile de învățământ și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în mod semnificativ în Consiliile de Administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

Analiza P.E.S.T.(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școala Gimnazială Comuna Belinț.

V.4.1. CONTEXTUL POLITIC

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ – Planul strategic al Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene.

Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere.

Liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor unde apariția celor pe suport electronic presupune existența unei anumite infrastructuri în domeniu, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului).

Existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale.

Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi -Programul guvernamental „Lapte – Corn”, Programul „Euro 200”, rechizite pentru elevii cazuri sociale.

Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională

V.4.2. CONTEXTUL ECONOMIC

Se impune descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun.

Orientarea actuală impune translatarea interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor însă personalul angajat al școlii noastre nu este pregătit în acest domeniu.

V.4.3. CONTEXTUL SOCIAL

Fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ.

Creșterea numărului familiilor monoparentale sau dezorganizate, apariția fenomenului de abandon școlar.

Beneficierea elevilor de transport gratuit către școală.

V.4.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt.

Rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei.

Existența computerelor în majoritatea laboratoarelor și a claselor conduce la utilizarea practicilor educaționale inovatoare și la modernizarea actului educațional.

V.4.5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în curtea și livada școlii, în apropierea acestora, dar și în sat. S-au plantat pomi, s-au semănat iarbă și flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Comuna Belinț pentru perioada următoare.

IV.5. ANALIZA SWOT a activității desfășurate în Școala Gimnazială Comuna Belinț în anul școlar 2019 - 2020 scoate în evidență următoarele:

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Atmosferă destinsă, de încredere reciprocă;</i> ▪ <i>Cadre didactice interesate de creșterea prestigiului școlii;</i> ▪ <i>Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare continuă;</i> ▪ <i>O conducere preocupată de creșterea calității procesului didactic și a bazei materiale;</i> ▪ <i>Existența Legii Educației Naționale–reformarea sistemului de învățământ printr-un demers educativ centrat pe elev (competențe, egalitate de șanse, trasee educaționale individualizate);</i> ▪ <i>Încurajarea participării la învățământul obligatoriu;</i> ▪ <i>O bună inserție a absolvenților în rețeaua liceală;</i> ▪ <i>Numeroase activități extrașcolare și extracurriculare organizate în școală și în afara ei („Școala Altfel” – „Să știi mai multe, să fii mai bun!”);</i> ▪ <i>Derularea unor acțiuni și programe menite să stimuleze capacitățile creatoare ale elevilor;</i> ▪ <i>Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Insuficienta colaborare a părinților cu școala;</i> ▪ <i>Lipsa motivației învățării la elevi;</i> ▪ <i>Insuficienta utilizare a mijloacelor didactice moderne;</i> ▪ <i>Uzura fizică și morală a unei părți din materialul didactic existent în școală;</i> ▪ <i>Lipsa manualelor la unele discipline;</i> ▪ <i>Existența unor elevi cu rezultate slabe la învățătură și disciplina;</i> ▪ <i>Comunicarea deficitară cu părinții elevilor „problemă”;</i> ▪ <i>Absențe nemotivate;</i> ▪ <i>Elementele de noutate și neclaritățile impuse de schimbările legislative: clasa pregătitoare, organizarea C.A. din școli etc.;</i> ▪ <i>Personal didactic auxiliar și nedidactic insuficient;</i> ▪ <i>Dificultăți în finanțarea proiectelor, activităților educative, dezvoltarea lor fiind o condiție a unui învățământ modern și</i>

didactice;

- *Existența soft-urilor educaționale de cultură generală și de specialitate;*
- *Existența laboratorului de informatică;*
- *Existența unor spații de învățământ corespunzătoare desfășurării în condiții optime a cursurilor ;*
- *Buna colaborare cu reprezentanții Primăriei și ai Poliției;*
- *Relații foarte bune de colaborare cu ISJ Timiș;*
- *Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile și obiectivele unităților școlare, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale;*
- *Există interes crescut al cadrelor didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională, pentru participare la programe naționale și europene.*

eficient, pe toate laturile sale – formale, informale, nonformale;

- *Insuficiența perfecționare a cadrelor didactice;*

Oportunități

- *Cursuri de formare pentru profesori în programe convenabile;*
- *Preocuparea și sprijinul conducerii comunității locale pentru dezvoltarea bazei materiale;*

Amenințări

- *Lipsa mijloacelor relevante de motivare și a cadrelor didactice;*
- *Insuficiența fondurilor alocate școlii;*
- *Creșterea numărului de elevi ai căror părinți pleacă în*

- *Alocarea unor sume de către M.E.N. pentru dezvoltarea bazei materiale și posibilitatea de a accesa surse de finanțare;*
 - *Colaborare bună între Primărie, Consiliul local și Școală;*
 - *Implicarea în proiecte școlare județene, interjudețene și naționale dă posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activități pe placul și în interesul acestora;*
 - *Posibilitatea desfășurării orelor la diferite discipline în laboratorul de informatică; folosirea softului educațional sporește eficiența și atractivitatea activităților didactice;*
 - *Comunitatea locală manifestă un interes crescut față de rezolvarea problemelor școlii;*
 - *Posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale și realizarea unor programe de dezvoltare instituțională prin accesarea unor programe europene.*
- străinătate;*
 - *Existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii;*
 - *Menținerea crizei economice;*
 - *Lipsa de atractivitate a școlii în general pentru marea majoritate a elevilor;*
 - *Scăderea numărului de copii din comunitate;*
 - *Curriculum prea aglomerat raportat la numărul de ore alocat fiecărei discipline;*
 - *Conservatorismul didactic;*
 - *Mass – media și folosirea excesivă a computerului de către elevi;*
 - *Degradarea mediului social din care provin elevii (scăderea posibilității financiare, destrămarea unor familii, violența în familie, plecarea părinților în străinătate în căutarea unui loc de muncă etc.);*
 - *Dezinteresul unor părinți pentru viața școlară a copilului lor;*
 - *Scăderea interesului pentru informare;*

- *Prejudicii de imagine, morale și fizice aduse de mass - media școlii românești;*
- *Slaba motivație financiară a personalului didactic;*
- *Insuficientă conștientizare a părinților copiilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii.*

IV.6. RELAȚIA CU COMUNITATEA

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenți economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei 2 factori. Prin intermediul Comitetelor de părinți și al Consiliului reprezentativ al părinților, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții, aceștia implicându-se în rezolvarea unor probleme legate de baza materială a școlii, școlarizarea elevilor și îmbunătățirea frecvenței acestora.

Poliția Belinț participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră) precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii.

Consiliul Local și Primăria Belinț au răspuns solicitărilor din partea școlii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcționarea, întreținerea și repararea unității școlare.

Parteneriatul cu autoritățile locale se bazează pe reciprocitatea intereselor și pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare.

Au fost derulate o serie de activități educative comune pe linie civică, educație sanitară, educație rutieră în colaborare cu Consiliul local, Primărie, Poliție, Dispensarul Medical.

IV.7. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Imaginea școlii în comunitate este asigurată prin seriozitatea activităților desfășurate de către elevi și cadre didactice, atât prin cele curriculare, cât și prin cele extracurriculare.

Am dorit, și ne dorim în continuare, crearea unei identități a școlii și a unor tradiții.

Valori și principii cultivate și promovate în școală

Profesionalismul - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate

Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă

Cooperarea – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți

Respectul – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană

Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni

Autodisciplina – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare

Climatul organizațional

Se caracterizează printr-un ethos profesional reprezentat de un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționarea a Unităților de învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educatională susținute de reglementări normative de ordin extern (emise de Ministerul Educației Naționale, Inspectoratul Școlar Județean Timiș etc).

Directorul școlii are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei, colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Ținte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri.

- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității.
- promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publicul etc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea proiectelor proprii.

Comunicarea internă:

Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar

Forme de comunicare:

Comunicare formală:

- ✓ comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.
- ✓ comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
- ✓ consultanța: individual, pe echipe;
- ✓ comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.

Comunicarea externă

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale instituției.

Ținte privind comunicarea:

- eficientizarea comunicării externe;
- „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii școlii în comunitate.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială Comuna Belinț, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.

Cresterea calității educației oferită de școala noastră se poate face prin:

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității;
- ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisiile metodice;
- ✓ identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- ✓ implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

Menționăm că planurile operaționale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;

- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare personală;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia.
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

V. MISIUNEA ȘCOLII

Școala noastră își propune să creeze un climat optim și sigur pentru ca toți copiii comunității, indiferent de etnie și religie, să aibă șanse egale la educație și cultură, astfel încât să se integreze într-o societate dinamică și democratică.

VI. VIZIUNEA ȘCOLII

O școală a calității și performanței într-o comunitate deschisă!

VII. ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale Comuna Belinț:

- 1. Asigurarea în școală a unui climat educațional optim, inclusiv în condiții de pandemie.**
- 2. Eficientizarea actului educațional pentru formarea și dezvoltarea competențelor necesare accederii elevilor în forme superioare de învățământ.**
- 3. Dezvoltarea relațiilor interpersonale și organizaționale.**
- 4. Dezvoltarea unei baze materiale corespunzătoare desfășurării unui proces instructiv – educativ modern și de calitate, inclusiv în desfășurarea orelor on-line.**

PLANUL DE DEZVOLTARE

Obiectivul strategic	Opțiunea strategică	Activități/ modalități de realizare	Stadiu de realizare	Resurse necesare	Responsabili	Termene	Indicatori	Evaluare anuală
1. Asigurarea în școală a unui climat educațional optim, inclusiv în condițiile de pandemie	Menținerea unor relații deschise, de încredere și cooperare între cadrele didactice și elevi	Activități extrașcolare	90%	Elevi, profesori	Consilierul educativ	permanent	Numărul de activități, numărul de premii	Chestionare adresate elevilor și părinților și premii
	Supravegherea spațiului educațional cu mijloace de supraveghere	Achiziționarea mijloacelor de supraveghere (camere video de supraveghere, sisteme de alarmă împotriva incendiilor).	50%	Sume în buget	Directorul	permanent	Numărul mijloacelor de supraveghere	Documente de achiziționare
	Respectarea măsurilor	Achiziționare	25%	Sume în buget	Directorul, administrator	permanent	Cantitatea de materiale	Documente de

	antipandemice	material antipandemice			financiar		antipandemice	achiziționare
2. Eficientizarea actului educațional pentru formarea și dezvoltarea competențelor necesare accederii elevilor în forme superioare de învățământ	Diversificarea ofertei de curriculum la decizia școlii	Conceperea programelor de opționale	50%	Cadre didactice, materiale curriculare	Toate cadrele didactice	permanenent	Numărul ofertelor de discipline opționale aprobate	Chestionare, propuneri programe
	Asigurarea ameliorării și remedierii rezultatelor școlare	Organizarea unui program de meditații și consultații	90%	Elevi, profesori	Toate cadrele didactice	permanenent	Programul de meditații și consultații	Rezultate școlare
	Asigurarea condițiilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor și cadrelor	Conectarea la internet a laboratorului de informatică. Participarea cadrelor didactice	0% 10%	Sume în buget pentru introducerea wireless Resurse personale și	Directorul, contabilul și profesorul de TIC Cadre	2020 - 2025 2020 - 2025	Rețea de conectate la internet Numărul de cursuri de formare	Funcționarea rețelei Aplicarea competențelor

	didactice, prin derularea de proiecte școlare bazate pe utilizarea resurselor și instrumentelor TIC	la cursuri de formare pentru învățământul online		sume în buget	didactice		absolvite	dobândite
3. Dezvoltarea unei baze materiale corespunzătoare desfășurării unui proces instructiv – educativ modern și de calitate.	Realizarea lecțiilor moderne, inclusiv on-line centrate pe competențe. Asigurarea unui mediu propice dezvoltării armonioase a elevilor	Dotarea cu tablete, laptop-uri, camera web și trepiede. Modernizarea terenului de sport (rebituminare, amenajarea unei tribune etc.). Amenajarea unui	0% 0%	Sume în buget pentru achiziționarea Sume în buget	Directorul Membrii CA Profesorul de educație fizică și sport	15 noiembrie 2020 Semestrul al II-lea an școlar 2020 - 2021	Numărul de dispozitive și echipamente Terenul de sport	Documente de achiziție Organizarea de activități sportive pe teren

		teren de badminton.						
4.Dezvolta- rea relațiilor interperso- nale și organiza- ționale, inclusiv în desfășurarea orelor on- line	Asigurarea condițiilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor și cadrelor didactice	Implementarea unui proiect cu finanțare europeană.	0%	Personalul didactic	Echipe de proiect	2021-2025	Numărul documentelor justificative	Activități ale proiectului
		Realizarea de parteneriate noi la nivel național sau internațional până în 2025.	50%	Personalul didactic	Responsabi- lul pentru proiecte și programe	permanent	Numărul de schimburi de experiență	Activități în cadrul parteneriatelor
	Implicarea părinților în viața școlii	Schimburi de experiență între cadrele didactice.	50%	Personalul didactic	Cadrele didactice din unitate	permanent	Numărul activităților din programul Școala Altfel	Activități specific
		Organizarea de activități cu și pentru părinți	20%	Personalul didactic, părinții elevilor	Responsibilul comisiei curriculum Consilierul educativ	2020-2025	Numărul întâlnirilor cu părinții	Chestionare

VIII. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională trebuie să pornească de la nivelul managementului. Cele 5 funcții ale managementului (Fayol) au nevoie de îmbunătățire.

1. PREVEDEREA, ca funcție care estimează, intuiește, descoperă tendințele de evoluție a variabilelor sistemului și dirijează sistemul în sensul obținerii de rezultate optime în contextul evoluției anticipate, trebuie îmbunătățită prin :

- ✓ stabilirea clară a priorităților pe termen scurt, mediu și lung;
- ✓ definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- ✓ alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.

2. PLANIFICAREA:

- ✓ trebuie organizată, clar definită și riguros respectată;
- ✓ obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- ✓ trebuie să presupună conștientizarea și acceptarea schimbărilor.

3. ORGANIZAREA

Funcția de organizare reprezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce privește realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcției de previziune. Mai mult, are menirea să indice „cum să facă” organizația pentru a atinge obiectivele prestabilite. Această funcție trebuie să:

- ✓ delimiteze clar compartimetele și relațiile dintre acestea prin organigramă;
- ✓ stabilească relațiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere și cooperarea adecvată;
- ✓ definească sistemul informațional.

4. COORDONAREA presupune managementul resursei umane, care trebuie îmbunătățită în domeniile:

- ✓ managementul carierei;
- ✓ evaluare.

5. CONTROLUL

Funcția de control-evaluare presupune un ansamblu de acțiuni prin care se urmărește în ce măsură rezultatele (performanțele) obținute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanței dintre rezultate și programări, din punct de vedere cantitativ și calitativ, anticiparea consecințelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcționalitatea, indiferent de natura influențelor și de locul unde se desfășoară.

Pe această componentă trebuie:

- ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial
- ✓ să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
- ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- ✓ să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- ✓ să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.

VIII.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației Naționale. Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în

măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

VIII.2. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflect idealul educațional al școlii românești.

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

VIII.3. TRUNCHIUL COMUN

Înșușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare comisie metodică va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- ✓ afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru aprofundarea obiectivelor și conținuturilor acoperite de trunchiul comun);
- ✓ curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;

- ✓ la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- ✓ stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- ✓ asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

VIII.4. CURRICULUM-UL LA DECIZIA ȘCOLII

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- ✓ elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale;
- ✓ oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- ✓ proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca „un tot unitar” respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- ✓ proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
 - argumentul;
 - competențe specifice;
 - competențe generale (pentru opționalele propuse pentru întreg ciclul gimnazial);

- conținuturi;
 - valori și atitudini;
 - sugestii metodologice;
 - ✓ proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe teren scurt și mediu;
 - ✓ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de comisii metodice;
 - ✓ predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
 - ✓ informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
 - ✓ disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
 - ✓ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză sau limba germană) la clasele de gimnaziu;
 - ✓ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
 - ✓ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
 - ✓ transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;
 - ✓ compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate;
- Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale

- ✓ dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- ✓ familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- ✓ accesul la informația științifică și tehnologia modern;

- ✓ studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

2. Educația informațională

- ✓ interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real;
- ✓ utilizarea echipamentului multimedia;
- ✓ proiectarea asistată de calculator;

3. Educația moral-civică

- ✓ drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- ✓ promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
- ✓ drepturi și îndatoriri cetățenești;

4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității

- ✓ rolul artei în formarea personalității individului.

IX. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului am consultat:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Activitățile de monitorizare și evaluare vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în „baza de date a școlii”);
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza prin :

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul „*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul „*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;
- etc.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptat/participă/ inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/ crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Planurile operationale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Membrii CEAC și a comisiei de curriculum își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiei vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative.

Consiliile profesoriale de la sfârșitul semestrelor I și II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate semestrului încheiat.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

Director,

prof. Elena-Diana Pistrui

